

Комитет по делам образования города Челябинска

Принято
на заседании Педагогического
совета МБОУ «СОШ №81
г. Челябинска»
Протокол от «__» _____ 20__ г.
№ _____

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 81
г. Челябинска»
_____ О.В. Мещерягина
Приказ от _____ 20__ г.
№ _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обеспечения дополнительным питанием обучающихся 1-4 классов в части представления бесплатного молока в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 81 г. Челябинска имени Героя Советского Союза Мусы Джалиля»

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок обеспечения дополнительным питанием обучающихся 1-4 классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 81 г. Челябинска имени Героя Советского Союза Мусы Джалиля» (далее по тексту – МБОУ «СОШ № 81 г. Челябинска») в части предоставления бесплатного молока.
- 1.2. Средства, выделенные на обеспечение дополнительным питанием в части бесплатного предоставления молока обучающимся 1-4 классов, расходуются организацией на основе договора, заключенных с организацией занимающейся предоставлением молока для учащихся МБОУ «СОШ № 81 г. Челябинска» в пределах выделенных на эти цели бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством.
- 1.3. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:
 - Конституции Российской Федерации;
 - Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Концепции национальной программы «Школьное молоко»;
 - Санитарно – эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.2821- 10, утвержденных Постановлением Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации № 189 от 29.12.2010 г.;
 - Постановления от 23.07.2008 г. № 45 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения». В соответствии с п. 6.1., 6.25., 8.29 санитарных правил СанПиН 2.45.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации здорового питания»
 - Письмом Министерства образования и науки Челябинской области от 23.01.2020 г. №1201/562.
- 1.4. Основными задачами при организации дополнительного питания обучающихся 1-4 классов МБОУ «СОШ № 81 г. Челябинска» являются:
 - обеспечение обучающихся молоком, в соответствии с возрастными физиологическими потребностями, принципами рационального и сбалансированного питания;
 - гарантированное качество и безопасность молочных продуктов, используемых в питании;
 - пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

II. Порядок обеспечения дополнительным питанием обучающихся в части предоставления бесплатного молока

- 2.1. Молоком обеспечиваются обучающиеся 1-4 классов МБОУ «СОШ № 81 г. Челябинска».
- 2.2. Основанием для обеспечения обучающихся дополнительным питанием в части предоставления бесплатного молока является заявление родителей (законных представителей) (приложение 1).
- 2.3. Основанием для прекращения обеспечения дополнительным питанием в части предоставления бесплатного молока обучающихся является:
 - отчисление обучающегося из МБОУ «СОШ № 81 г. Челябинска»;
 - заявление родителей (законных представителей) обучающихся (приложение 2).
- 2.4. Заявления родителей (законных представителей) о предоставлении бесплатного

молока и (или) об отказе предоставления бесплатного молока хранятся в образовательной организации.

2.5. Обеспечение бесплатным молоком обучающихся прекращается со дня отчисления его из МБОУ «СОШ № 81 г. Челябинска», либо со дня, следующего за днем подачи заявления родителей (законных представителей).

2.6. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся директором школы издается приказ об обеспечении дополнительным питанием в части предоставления бесплатного молока. В случае отчисления обучающегося из МБОУ «СОШ № 81 г. Челябинска»

или заявления родителей (законных представителей) обучающихся об отказе обеспечении дополнительным питанием в части предоставления бесплатного молока, издается приказ о прекращении обеспечения бесплатным молоком.

2.7. Молоко предоставляется обучающимся в порционной индивидуальной упаковке объёмом 200 мл. на одного обучающегося. Молоко должно соответствовать требованиям ГОСТ 32252-2013 «Молоко питьевое для питания детей дошкольного и школьного возраста».

2.8. Молоко хранится в фабричных упаковках при температуре не выше +25С. Срок хранения молочной продукции не должен превышать даты, указанной на упаковке. Хранение молока осуществляется в помещении медицинского кабинета МБОУ «СОШ № 81 г. Челябинска».

2.9. Обеспечение молоком осуществляется в течение учебного года один раз в день только в дни посещения обучающимися МБОУ «СОШ № 81 г. Челябинска», исключая дни школьных каникул, выходные и праздничные дни, а также во время отсутствия обучающегося по причине болезни или иным удовлетворительным причинам.

2.10. Учащийся находящийся на дистанционном обучении по заявлению родителей в данный период не получает дополнительного питания в виде молока.

2.11. Бесплатное обеспечение молоком проводится в качестве дополнительного питания обучающихся, но не заменяет обязательное горячее питание обучающихся. Молоко употребляется обучающимися в отдельный приём пищи. 2.12. Количество дней (в месяц, год) обеспечения бесплатным молоком определяется с

учетом фактического графика учебного процесса. 2.13. Бесплатное предоставление молока производится в соответствии с графиком выдачи классными руководителями молока обучающимся, составляемому с учётом интервала между приёмами пищи в соответствии с требованиями санитарных норм и правил.

2.14. Замена выдачи молока денежной компенсацией, либо на иные продукты питания не допускается. 2.15. Молоко в индивидуальной упаковке выдается обучающимся и употребляется ими в столовой МБОУ «СОШ № 81 г. Челябинска».

III. Мероприятия по реализации задач по организации дополнительного питания обучающихся в МБОУ «СОШ № 81 г. Челябинска»

3.1. Директор школы назначает приказом по общеобразовательной организации ответственное лицо, отвечающее за приём молока от организации, осуществляющей доставку молока в МБОУ «СОШ № 81 г. Челябинска» и выдачу его классным руководителям, за корректировку заявки на получение молока.

3.2. Факт выдачи молочной продукции классным руководителям фиксируется в таблице выдачи и подписывается классным руководителем (отметка

о получении).

3.3. Классные руководители 1-4 классов:

- получают молоко от ответственного лица;
- выдают по 1 пачке молока присутствующим обучающимся;
- несут персональную ответственность за ведение отчётной документации и предоставление достоверной информации ответственному лицу в заявке на получения молока;
- проводят разъяснительную работу с обучающимися, родителями (законными представителями) о пользе молока.

IV. Формы отчетности МБОУ «СОШ № 81 г. Челябинска»

4.1. Отчетным документом, подтверждающим получение ребенком дополнительного питания в части предоставления бесплатного молока является сводный еженедельный табель учета выдачи, который ведется в каждом классе классным руководителем (приложение 3).

4.2. Отчетным документом о выдаче молока классным руководителям является табель, установленной формы (приложение 4).

Приложение № 1
Директору МБОУ «СОШ № 81
г. Челябинска»
О.В. Мещерягиной

заявление

Прошу организовать для моего ребенка

_____ ,
учащегося (ейся) _____ класса дополнительное бесплатное питание в виде выдачи
пакетированного молока.

Дата:

Подпись: _____

Приложение № 2
Директору МБОУ «СОШ № 81
г. Челябинска»
О.В. Мещерягиной

заявление

Прошу прекратить выдачу пакетированного молока для моего ребенка

_____ ,
учащегося (ейся) _____ класса в связи с
_____ .

Дата:

Подпись: _____

Сводный табель учета выдачи молока _____ класса за _____ 2020 г.

№ п/п	Ф.И. учащегося	дата				
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
	ИТОГО:					

Классный руководитель:

Сводный табель выдачи молока обучающимся МБОУ «СОШ № 81 г. Челябинска»

класс	Дата			Подпись классного руководителя
	Кол-во учащихся получающих бесплатное молоко	Кол-во выданного молока	Ф.И.О. классного руководителя	
1 а			Шевченко С.В.	
1 б			Астафьева С.В.	
1 в			Агапитова Н.В.	
1 г			Калашникова С.Л.	
2 а			Сухарева Е.В.	
2 б			Астафьева С.В.	
2 в			Агапитова Н.В.	
2 г			Бикеева Т.А.	
3 а			Калашникова С.Л.	
3 б			Башевая Н.Л.	
3 в			Елисеева Ж.Г.	
4 а			Морозова С.А.	
4 б			Ердакова Г.М.	
4 в			Насонова Е.А.	
4 г			Шабанова Р.Р.	

Ответственный за выдачу молока _____ О.В. Маркова