



Утверждаю:  
Директор МБОУ «СОШ № 81»:  
О.В. Мещерягина

## План мероприятий («дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в 2018-2019 учебном году

**Цель:** осуществить подготовку и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2018-2019 учебном году и итоговому сочинению (изложению) как условию допуска обучающихся к ГИА- 9, 11 в соответствии с требованиями федеральных и региональных нормативных документов, регламентирующих проведение ГИА по образовательным программам среднего общего образования.

**Задачи на 2018-2019 учебный год:**

- обеспечить качественную подготовку выпускников школы к сдаче государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2019 году;
- вести целенаправленную информационно-разъяснительную работу по подготовке и проведению ГИА с выпускниками 9, 11 классов;
- организовать работу педагогов-психологов по психологической подготовке выпускников 9 классов и 11 класса и их родителей с целью профилактики негативного отношения к ГИА и формирования осознанного подхода к образованию.

№ п/п	Наименование деятельности	Сроки исполнения	Ответственные
<b>1. Анализ проведения ГИА в 2018 году</b>			
1.	Проведение педагогического совета с использованием аналитических материалов ГИА в целях реализации задач по повышению качества подготовки выпускников к ГИА в 2017 году.	август, 2018	Директор ОУ, зам. директора по УВР Ахатов М.Ш.
2	Заседание методических объединений по вопросу подготовки к ЕГЭ и ОГЭ - анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ 2017 - 2018 - поступление обучающихся в вузы; - к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2018-2019 учебном году; - создание базы материалов по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.	август, 2018	Зам. директора УВР Ахатов М.Ш.
<b>2. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>			
3	Обеспечение доступности информации о работы телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-11 и ГИА-9	в течение года	Зам. директора УВР Ахатов М.Ш.
	Организация оперативного информирования участников образовательного процесса по вопросам подготовки и проведения	в течение года	Зам. директора УВР Ахатов М.Ш. администратор сайта Медина Е.Г.

	государственной итоговой аттестации в 2019 г. через: - информационное наполнение сайта школы; -использование Интернет-ресурсов: официального портала ЕГЭ, ФИПИ, Министерства образования Челябинской области, РЦОКИО; -размещение информации на сайте и стендах.		
4	Организация информирования граждан о порядке проведения ГИА в части размещения информации на официальном сайте школы: - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения); - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11 и ГИА-9, местах регистрации на сдачу ЕГЭ и ОГЭ; - о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11	в течение года	Зам. директора УВР Ахатов М.Ш. администратор сайта Медина Е.Г.
5	Информирование учителей-предметников о нормативных и распорядительных документах по организации и проведению ГИА-11 и ГИА-9.	по мере поступления	Зам. директора УВР Ахатов М.Ш.
6	Проведение совещаний при зам. директора по УВР: - «Особенности проведения ГИА в 2018 году» - «Нормативно-правовое и организационно-техническое обеспечение ЕГЭ и ОГЭ в 2018-2019 учебном году» - «Комплексный подход к анализу результатов ГИА как условие повышения качества образования»	сентябрь, 2018  январь, апрель, 2019	Зам. директора УВР Ахатов М.Ш.
7	Проведение информационно-разъяснительной работы с участниками образовательного процесса.	в течение года	Зам. директора УВР Ахатов М.Ш.
8	Подготовка списков выпускников 11 класса и 9 классов для формирования электронной базы данных выпускников.	октябрь, 2018	Зам. директора по УВР Матвеева И.И.,

9	<p>Проведение родительских и классных собраний по вопросам ГИА, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с процедурой проведения ГИА;</li> <li>- ознакомление со спецификой обязательного экзамена по литературе в форме сочинения и с направлениями тем в 2018 – 2019 учебном году;</li> <li>-выбора экзаменов;</li> <li>-изучение нормативно-правовых документов по подготовке и проведению ГИА;</li> <li>-информирование участников экзаменов: <ul style="list-style-type: none"> <li>1) о сроках, месте подачи заявления на прохождение ГИА по учебным предметам,</li> <li>2) о сроках проведения экзаменов,</li> <li>3) о порядке, месте и сроках подачи апелляций (на информационном стенде и/или сайте организации),</li> </ul> </li> <li>-ознакомление участников экзаменов с полученными ими результатами по каждому общеобразовательному предмету согласно установленным срокам и порядку ознакомления участников экзаменов с результатами экзамена, -с правилами подачи и рассмотрения апелляций.</li> </ul>	<p>сентябрь-октябрь, 2018</p> <p>в течение года</p>	<p>Зам. директора УВР Ахатов М.Ш.</p>
10	<p>Круглый стол для учащихся и родителей по организации и проведению ЕГЭ и ОГЭ «Права и обязанности участников ЕГЭ и ОГЭ».</p>	<p>апрель, 2019</p>	<p>Зам. директора УВР Ахатов М.Ш.</p>
11	<p>Психологическая подготовка выпускников и их родителей (законных представителей) к проведению ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические тренинги с обучающимися и родителями;</li> <li>- тренировочные занятия и тестирования по учебным предметам;</li> <li>- ознакомление с демонстрационными материалами КИМ ЕГЭ и ОГЭ;</li> <li>- использование заданий из открытого банка заданий ЕГЭ и ОГЭ для подготовки обучающихся к сдаче ГИА.</li> </ul>	<p>в течение года</p>	<p>Педагог-психолог, учителя-предметники</p>
12	<p>Организация работы психологической службы по сопровождению участников ГИА через проведение групповых и индивидуальных консультаций, занятий-тренингов, аутотренингов</p>	<p>в течение года</p>	<p>Педагог-психолог</p>
13	<p>Подготовка и распространение информационных памяток для выпускников 9-х и 11-х классов и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА-11 и ГИА-9</p>	<p>в течение года</p>	<p>Зам. директора УВР Ахатов М.Ш.</p>

### 3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА.

14	Подготовка приказов: - о назначении ответственных по школе за подготовку и организацию ЕГЭ и ОГЭ, за ведение базы данных ЕГЭ и ОГЭ; - о проведении ГИА в основной период; - о проведении ГИА в дополнительный период.	август-сентябрь  май июнь	Директор ОУ
15	Приведение школьной нормативной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА в соответствие с федеральными и региональными нормативными правовыми актами, правовыми актами Министерства образования	в течение года	Зам. директора УВР Ахатов М.Ш.
16	Изучение нормативных правовых документов и распорядительных актов, регламентирующих порядок организации и проведения ГИА с различными категориями участников образовательных отношений.	в течение года	Зам. директора УВР Ахатов М.Ш.
17	Изучение методических рекомендаций по подготовке обучающихся к итоговому сочинению (изложению) с учителями русского языка и литературы.	октябрь-ноябрь, 2018	Зам. директора УВР Ахатов М.Ш.
18	Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА в 2019 году.	в течение года	Зам. директора УВР Ахатов М.Ш.

### 4. Организационное сопровождение ГИА.

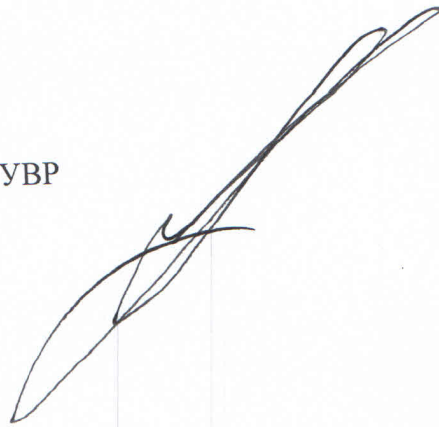
19	Назначение ответственных лиц по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных учреждений.	сентябрь, 2018	Директор ОУ
20	Организация работы элективных курсов по подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ.	сентябрь, 2018	Зам.директора по УВР Ахатов М.Ш.
21	Утверждение плана мероприятий школы («дорожной карты») по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2018-2019 учебном году	сентябрь, 2018	Директор ОУ
22	Предварительная информация об участии в государственной итоговой аттестации выпускников 9 - 11 класса в 2019 году форме ЕГЭ.	сентябрь, 2018	Зам. директора УВР Матвеева И.И.
23	Проведение диагностических контрольных и тренировочных работ. Проведение репетиционного тестирования.	в течение года	Зам. директора УВР Ахатов М.Ш., учителя-предметники
24	Проведение внутришкольного контроля по подготовке к ГИА	в течение года	Директор ОУ, зам. директора по УВР

30	Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2018-2019 учебном году.	по графику РЦОКИО	Зам. директора УВР Ахатов М.Ш.
31	Формирование и утверждение персонального состава лиц, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения).	ноябрь-декабрь, 2018 г.	Директор ОУ, зам. директора УВР Ахатов М.Ш.
32	Организация работы по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА	апрель-май, 2019 г.	Зам. директора УВР Ахатов М.Ш.
33	Проведение педагогического совета по допуску выпускников к итоговой аттестации.	май, 2019 г.	Директор ОУ, зам. директора УВР Ахатов М.Ш.
34	Основной этап проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2018-2019 учебном году.	в соответствии с единым расписанием ГИА	Зам. директора УВР Ахатов М.Ш.
35	Ознакомление участников ГИА с результатами ЕГЭ и ОГЭ.	июнь-июль, 2019 г.	Зам. директора УВР Ахатов М.Ш.
36	Дополнительный этап проведения ГИА	в соответствии с единым расписанием ГИА	Зам. директора УВР Ахатов М.Ш.
37	Подготовка аналитического отчета по результатам ГИА-2019	июль-август, 2019 г.	Зам. директора УВР Ахатов М.Ш.
<b>5. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
38	Информирование участников ГИА-11, ГИА-9 родителей (законных представителей) о структуре и содержании КИМ ЕГЭ и ОГЭ.	сентябрь, 2018 г.	Зам. директора по УВР Ахатов М.Ш.
39	Заседания ШМО учителей по вопросам: -изучения и анализа документов, определяющих содержание КИМ, в т.ч. демоверсий, спецификаций, кодификаторов; -заполнения бланков ответов выпускниками; -критериев оценивания работ; -изучения нормативных правовых документов, регулирующих проведение ГИА.	август 2018 г. -январь 2019	Зам. директора по УВР Ахатов М.Ш.
40	Проведение диагностического тестирования для выпускников 9 - 11-х класса по русскому языку и математике в форме и материалам ЕГЭ и ОГЭ	октябрь, 2018 г.	Зам. директора по УВР
41	Организация в очном и дистанционном режиме дополнительной работы с обучающимися выпускных классов в рамках факультативных, консультационных занятий (для слабо и высоко мотивированных обучающихся)	в течение года	Зам. директора по УВР

42	Участие учителей школы в работе ШМО учителей-предметников по вопросам повышения качества знаний выпускников по общеобразовательным предметам.	в течение года	зам. директора по УВР Ахатов М.Ш.
43	Проведение пробного сочинения по литературе по заявленным направлениям с целью ликвидации пробелов по темам, вызывающих затруднения у обучающихся.	ноябрь, 2018	Зам. директора по УВР Ахатов М.Ш.
44	Тестирование 9- 11 класса по предметам по выбору в рамках подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.	декабрь, 2018 -февраль, 2019	Зам. директора по УВР Ахатов М.Ш., руководители ШМО
45	Проведение итогового сочинения по литературе	5 декабря 2018	Директор ОУ, зам. директора по УВР Ахатов М.Ш.
46	Административное совещание при директоре по итогам тестирования и итогового сочинения.	15 декабрь, 2018	Директор ОУ, зам. директора поУВР Ахатов М.Ш.,
47	Организация адресной методической помощи по проблеме подготовки к ГИА-11 и ГИА-9 учителям по итогам ГИА-11 и ГИА-9, в том числе предметов по выбору	октябрь-февраль	зам. директора по УВР Ахатов М.Ш.
48	Повышение квалификации педагогов: - курсовая подготовка, - участие в семинарах, конференциях, творческих встречах на региональном и муниципальном уровнях.	по графику	Директор ОУ, зам. директора по УВР
49	Участие в вебинарах, мастер-классах для учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-11 и ГИА-9.	октябрь-февраль	Учителя-предметники
<b>6. Контроль за организацией и проведением ЕГЭ</b>			
50	Проведение административных контрольных работ и посещение занятий с целью анализа деятельности учителя-предметника по созданию необходимых условий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9 - 11 классов	в течение года	Директор ОУ, зам.директора по УВР Ахатов М.Ш.
51	Контроль за состоянием школьной документации (журнал 9 - 11 кл., рабочие тетради, тетради для контрольных работ) Организация контроля за выполнением рабочих программ. Контроль за состоянием преподавания элективных курсов.	в течение года	Директор ОУ, зам.директора по УВР

<b>7. Организация обучения по вопросам проведения государственной итоговой аттестации для лиц, обеспечивающих организацию и проведение ГИА</b>			
52	Организация обучающих семинаров по вопросам нормативного и методического обеспечения государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов и 11 класса	в течение года	Зам.директора по УВР
53	Проведение обучающих инструктажей по вопросам ответственности и информационной безопасности для различных категорий участников ГИА, а так же в пунктах проведения экзаменов: - организаторов итогового сочинения (изложения) в ППЭ; - технических специалистов, оказывающих информационно-техническую помощь руководителю и организаторам в ППЭ; - учителей, сопровождающих выпускников на ППЭ; - общественных наблюдателей.	в течение года	Зам.директора по УВР
54	Участие педагогов в областных совещаниях, научно - методических конференциях по проведению ГИА	март-май, 2019	Директор ОУ, зам.директора по УВР
<b>8. Обеспечение контроля за соблюдением законодательства при проведении ГИА и информационной безопасности</b>			
55	Организация системы общественного наблюдения за проведением сочинения	В дни проведения сочинения	Директор ОУ, зам.директора по УВР
56	Деятельность администрации ОО по контролю реализации образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования выпускников	в течение года	Директор ОУ, зам.директора по УВР
57	Анкетирование родителей, педагогов и учащихся по выявлению проблем в подготовке к ГИА.	в течение года	Директор ОУ, зам.директора по УВР

Зам. директора по УВР



М.Ш. Ахатов