

КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 81**  
имени Героя Советского Союза Мусы Джалиля»  
Кулибина ул., 58 г. Челябинск, Россия, 454085

ПРИКАЗ

01.11.2017

№ 236

Об участии в межведомственной  
профилактической акции «Защита»  
в 2017 году

В соответствии с Федеральным законом от 24.01.1999 № 120-ФЗ «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», во исполнение распоряжения Администрации города Челябинска от 17.10.2017 № 12466 «О проведении межведомственной профилактической акции «Защита» на территории города Челябинска», в соответствии с приказом Комитета по делам образования города Челябинска от 30.10.2017 № 2002-у «Об участии в межведомственной профилактической акции «Защита» в 2017 году», в целях реализации системы мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, предотвращения насилия и жестокого обращения с детьми, оказания помощи детям, находящимся в социально-опасном положении, повышения правовой культуры несовершеннолетних, их родителей (законных представителей)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в городской межведомственной профилактической акции «Защита» (далее — Акция) с 01 по 30 ноября 2017 года.
2. Утвердить план проведения межведомственной профилактической Акции в МБОУ «СОШ № 81 г. Челябинска» (приложение 1).
3. Утвердить штаб по проведению Акции, в следующем составе:
  - Ахатов М.Ш., зам. директора по УВР МБОУ «СОШ № 81 г. Челябинска»,
  - Шестопалова С.В., зам. директора по УВР МБОУ «СОШ № 81 г. Челябинска»,
  - Серебрякова А. А., зам. директора по ВР МБОУ «СОШ № 81 г. Челябинска»,
  - Кошкина Ю.Г., педагог-психолог МБОУ «СОШ № 81 г. Челябинска»,
  - Юсупова Н.А., социальный педагог МБОУ «СОШ № 81 г. Челябинска»,
  - Инспектор ОПНД ОП № 4 (по согласованию),
  - Представитель КДН Тракторозаводского района (по согласованию),
  - Представитель КТОС (по согласованию).
4. Вменить в обязанности штаба:
  - 4.1. Серебряковой А. А., зам. директора по ВР:
    - организовать работу «горячей телефонной линии» для выявления детей, находящихся в социально-опасном положении с 01 по 30 ноября 2017 года (тел. 772-44-66);
    - напомнить учащимся и их законным представителям о функционировании круглосуточных телефонов доверия и телефонов «горячей линии» путем размещения

информации на сайте ОО, официальной группе ОО в социальной сети «ВКонтакте», образовательном портале «Сетевой город. Образование», информационных стендах ОО.

- обеспечить координацию деятельности классных руководителей и специалистов службы сопровождения по вопросу оказания педагогической и социально-психологической помощи учащимся, выявленным в ходе Акции;

- обеспечить организованную работу с семьями и детьми «группы социального риска», в соответствии с Регламентом межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по выявлению семей и детей «группы социального риска»;

- организовать проведение общешкольного родительского собрания по тематике Акции.

4.2. Ахатову М.Ш., зам.директора по УВР:

- продолжить работу по выявлению и учету учащихся 5-11 классов, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в ОО;

- обеспечить инструктивно-методическую помощь учителям-предметникам, классным руководителям в рамках проведения Акции (при организации родительских собраний).

4.3. Шестопаловой С.В., зам.директора по УВР:

- продолжить работу по выявлению и учету учащихся 1-4 классов, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в ОО;

- обеспечить инструктивно-методическую помощь учителям-предметникам, классным руководителям в рамках проведения Акции (при организации родительских собраний).

4.4. Кошкиной Ю.Г., педагогу-психологу:

- обеспечить разработку и реализацию программ (планов, маршрутов) индивидуально-психологического сопровождения несовершеннолетних, оказавшимся в социально-опасном положении и оказать несовершеннолетним педагогическую и социально-психологическую помощь в целях адаптации в ОО (по мере необходимости);

- подготовить доклад с рекомендациями для родителей на общешкольное родительское собрание по тематике Акции;

- провести семинар для классных руководителей, учителей-предметников по созданию условий благоприятного психологического климата для участников образовательного процесса в классных коллективах.

4.5. Юсуповой Н.А., социальному педагогу:

- организовать работу по выявлению учащихся, находящихся в социально-опасном положении, передачи информации в органы системы профилактики, в рамках межведомственного взаимодействия;

- обеспечить разработку и реализацию планов индивидуально-профилактической работы с несовершеннолетними, выявленными в ходе Акции;

- провести работу по обновлению банка данных неблагополучных (асоциальных) семей и учащихся, проживающих в таких семьях;

- обновить социальный паспорт ОО в срок до 25.11.2017;

- способствовать организации занятости детей группы социального риска в системе дополнительного образования (совместно с классными руководителями);

- обновить информационные уголки по проблеме правового просвещения учащихся;

- подготовить и представить отчетную (текстовую и статистическую) документацию о результатах проведения Акции в Структурное подразделение МКУ «ЦОДОО» по Тракторозаводскому району в срок до 25.11.2017, а также оперативно, по запросу

5. Классным руководителям:

- организовать работу по выявлению детей, оказавшихся в социально-опасном положении,

- провести посещение семей «группы риска» и детей, находящихся в социально-опасном положении, выявленных в ходе Акции, (или по мере необходимости), в форме рейдов и с заполнением соответствующих актов;

- распространить информацию о проведении Акции среди жителей закрепленных микрорайонов путем расклеивания листовок, донесения информации о проведении Акции на родительских собраниях, через группы классов в социальных сетях.

6. Мединой Е.Г., ответственному за работу сайта:

- обеспечить своевременное размещение информации на сайте ОО, в рамках Акции.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ № 8 г. Челябинска»



*Меш*

О.В. Мешерягина