



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
ТРАКТОРОЗАВОДСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

_15.05.2015 г.____

№ _____255-у____

Об организации отдыха, оздоровления,
занятости детей и подростков
образовательных учреждений
Тракторозаводского района
города Челябинска
в летний период 2015 года

В соответствии с Распоряжением Главы Администрации города Челябинска от 07.04.2014 г. «Об организации отдыха детей в каникулярное время 2014-2016 годах», муниципальной программы «Организация отдыха и занятости детей города Челябинска в каникулярное время на 2014-2016 годы» (утвержденной распоряжением Администрации города Челябинска № 7558 от 09.12.2013 г), «Комплексного плана мероприятий в МОУ Тракторозаводского района по реализации муниципальной программы «Организация отдыха и занятости детей города Челябинска в каникулярное время на 2014-2016 годы», приказа Управления по делам образования города Челябинска № 552-у от 13.05.2015 год «Об организационных мероприятиях по подготовке и проведению летней кампании 2015 года» в целях качественного обеспечения отдыха и занятости детей создания необходимых условий для организации содержательного отдыха, оздоровления и занятости, развития личности ребенка в каникулярный период

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1) план - прогноз основных количественных показателей по организации отдыха и занятости детей Тракторозаводского района летом 2015 года, обеспеченных финансированием из городского и областного бюджетов (приложение 1,2);

2) подпрограммы социально - досуговой деятельности «Карусель каникул», спортивно - физкультурного направления «Страна летних затей», трудового направления «Зеленый район- район счастливого детства» (приложение 3, 4, 5);

3) формы отчётности (приложение 6-11,15,16);

4) план мероприятий по проведению летней оздоровительной кампании 2015 г. (приложение 12);

2. Отделу по обеспечению развития воспитательных систем, дополнительного образования и созданию здоровьесберегающих условий Управления образования (Моисеевой С.А.) обеспечить:

1) приемку городских лагерей при образовательных учреждениях района 25,26, 27 и

28 мая 2015 г. и проверку медицинских книжек педагогов и работников МОП, работающих в летний период с детьми в соответствии с графиком (приложение 13,14);

2) координацию и контроль деятельности образовательных учреждений по организации летней оздоровительной кампании 2015 года и участие в межведомственных комплексных профилактических операциях «Подросток» и «Внимание, дети!»;

3) проведение смотра-конкурса на лучшую организацию отдыха, оздоровления и занятости детей летом 2015 года среди образовательных учреждений района, смотр городских лагерей всех типов на основании Положения об Областном смотре-конкурсе среди районов в городе Челябинске на лучшую организацию отдыха, оздоровления и занятости детей летом 2015 года;

4) предоставление информации по организации летней оздоровительной кампании в районную и городскую межведомственную комиссию по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков (в установленные сроки и по запросу).

3. Руководителям образовательных учреждений:

1) создать организационно-управленческие условия для обеспечения безопасного и содержательного отдыха, оздоровления и занятости детей летом 2015 г.;

2) обеспечить выполнение мероприятий, проводимых в рамках межведомственных комплексных профилактических операций «Подросток» и «Внимание, дети!»;

3) обеспечить открытие и функционирование:

1 смена (01.06.2015 г.-26.06.2015 г) городских лагерей с дневным пребыванием детей и подростков (с 1, 2- х и 3-х разовым питанием) в ОУ №№ 18, 19, 38, 39,48, 52, 59, 62, 81, 84, 86,101, 102, 106, 107, 112,116, 119, 120, 136, 155; трудовые отряды с 1 разовым питанием в ОУ №№ 39,81, 112, 155 с количеством детей в соответствии с планом – заказом (приложение 1,2);

2 смена (с 01.07.2015 г. – 30.07.2015 г) трудовые отряды ОУ №№62,106 (приложение 2);

3 смена (с 01.08.2015 г.-30.08.2015 г) трудовые отряды в ОУ №№ 18, 84, 116 (приложение 2).

4) организовать каникулярный отдых школьников старшего возраста путём открытия и трудовых отрядов (приложение 2).

6) обеспечить в приоритетном порядке отдых, оздоровление и занятость детей, нуждающихся в поддержке государства; организацию вечернего времени детей через работу объединений дополнительного образования на базе школ, учреждений дополнительного образования детей и общественных организаций по месту жительства;

7) назначить ответственных: за организацией летней кампании 2015 года; за обеспечением охраны труда, сохранности жизни и здоровья детей на весь летний период; за работу с детьми, находящимися под защитой государства; за формирование транспортной культуры детей и подростков;

8) обеспечить меры безопасности разного рода во всех детских формированиях, в том числе при перевозке групп детей за пределы региона, при посещении бассейнов (только при наличии договора с учреждением, инструктора по плаванию и медицинского работника в штате бассейна);

9) обеспечить предоставление информации по итогам организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Управление образования (каб. 28) в установленные сроки:

- до 10 июня, до 10 июля, до 09 августа 2015 года (приложение 6,7),

*- в соответствии с утверждёнными сроками (приложение 8- 11,15,16),
- а так же оперативно по запросу.*

10) обеспечить организационно-методические условия для работы рубрики «Летняя кампания» на школьном сайте, портале Управления образования в еженедельном режиме;

11) обеспечить условия для участия учащихся и воспитанников в реализации программ (приложение 3,4,5);

12) создать управленческие условия по организации деятельности отрядов ЮИД в течение летнего периода по профилактике дорожно-транспортных происшествий с участием детей;

13) совместно с ПДН территориальных отделов полиции обеспечить разработку карт летней занятости подростков, состоящих на профилактических учетах, и выполнение эффективных мероприятий по обеспечению содержательного отдыха и занятости данной категории обучающихся и воспитанников;

14) обеспечить проведение бесед с учащимися и их родителями о выполнении закона Челябинской области №496 – ЗО от 29.10.2009 «О мерах по недопущению нахождения несовершеннолетних в возрасте до 16 лет с 22 до 6 часов, в возрасте до 18 лет с 23 до 6 часов в общественных местах без сопровождения законных представителей»;

15) осуществить изучение деятельности ОУ№№ 19, 39, 52, 106, 116, 155 по вопросу организации летней кампании и ОУ№№ 18, 84, 106 по вопросам организации профилактической акции «Подросток».

4. Руководителям учреждений дополнительного образования детей:

1) обеспечить организацию культурного досуга в округах в вечернее время, для чего изменить режим работы клубов по месту жительства, творческих объединений до 20.00).

2) организовать методическую, консультативную помощь организаторам летней кампании общеобразовательных учреждений;

3) обеспечить реализацию подпрограмм в рамках проведения летней оздоровительной кампании 2015 г. (приложение 3,4,5).

5. Руководителю МБУДОД ЦДТ (Голоколосовой Л. А.) назначить ответственного специалиста за организационное сопровождение деятельности трудовых отрядов (июнь, июль, август) и реализацию подпрограммы «Зеленый район- район счастливого детства» (приложение 3)

6. Руководителю МБУДОД ЦДЮ (Третьякову В.А.) назначить ответственного специалиста за организационное сопровождение реализации подпрограммы физкультурно-спортивной направленности «Страна летних затей» (приложение 4).

7. Руководителю МБУДОД ДДК «Ровесник» (Дергуновой Н.С.) назначить ответственного специалиста за организационное сопровождение реализации подпрограммы социально - досуговой деятельности «Карусель каникул» (приложение 5).

8. Руководителю МБУДОД ДЮСШ (Ульянову В.А.) разработать и представить график проведения занятий и мастер- классов для учащихся, посещающих городской лагерь в срок до 20.05.2015 года.

9. Руководителю ЦДЮТур и Э «Космос» (Осипову П.В.) и руководителям ОУ № 106 (Дудкиной Е.А.), ОУ № 112 (Лифенцевой О.В.):

1) представить документы по организации летних полевых лагерей и экспедиций в соответствии с требованиями «Санитарно - эпидемиологическими требованиями к устройству,

содержанию и организации режима работы детских туристических лагерей палаточного типа в период летних каникул» и Положения «Об организации и финансировании многодневных походов, малозатрадных типов лагерей и других полевых походно – экспедиционных мероприятий с детьми в период летних каникул»;

2) обеспечить контроль за организацией и созданием безопасных условий проведения туристских походов образовательными учреждениями района в период летнего сезона;

3) освоить выделенные субсидии для организации летних полевых лагерей и проведении походов (на основании представленных смет) в срок до 31.08.2015 г.;

4) ежемесячно представить отчет по расходованию средств на организацию туристско-краеведческой работы в образовательных учреждениях (каб. 8)

10. Централизованной бухгалтерии Управления образования (Подoliaкиной Е.А.):

1) осуществлять постоянный контроль за полным использованием средств, предусмотренных на организацию летней оздоровительной кампании в образовательных учреждениях района;

2) организовать учебу бухгалтеров учреждений по вопросам финансовой отчетности.

11. Начальнику экономического отдела (Шапошниковой Е.А.) довести до ОУ информацию о распределении средств на организацию летней кампании 2014 года в срок до 15.05.2014 года.

12. Руководителю МБОУ СОШ № 106 (Дудкиной Е.А.) создать организационно-управленческие и технические условия для участия в городском этапе областного смотр-конкурса на лучшую организацию отдыха, оздоровления и занятости детей летом 2015 года (согласно положению).

13. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования

И.В. Видергольд

Моисеева
219-04-06